COMPROMISO NUEVO INGRESO Y AVISO DE PRIVACIDAD 2025

En cumplimiento con lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPSO), la Ley Federal de Protección de Datos Personales (LFPDP) y los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público, el *Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 130 "Miguel Hidalgo y Costilla"*, con domicilio en *Xicoténcatl o. 204 Fracc. Los Fuentes C.P. 34170, Durango, Dgo*., pone a su disposición el presente Aviso de Privacidad.

1. Finalidad del Tratamiento de Datos Personales

Los datos personales que recabamos de usted y su hijo/a serán utilizados exclusivamente para las siguientes finalidades:

- Gestionar y administrar el proceso de inscripción y permanencia de los estudiantes.
- Elaborar y actualizar expedientes académicos y administrativos, tanto en periodos ordinarios como extraordinarios, que permanezca como alumno activo hasta su baja.
- Gestionar trámites de credencialización, servicio social, certificado y/o titulación al egreso.
- Cumplir con obligaciones legales y reglamentarias aplicables.

2. Datos Personales Recabados

Para las finalidades señaladas en este aviso de privacidad, recabamos las siguientes categorías de datos personales:

- Datos de identificación (nombre, CURP, fecha de nacimiento, número de matrícula, etc.)
- Datos de contacto (domicilio, teléfonos, correos electrónicos, etc.)
- Datos académicos (certificado de secundaria, historial académico, calificaciones, etc.)
- Datos sensibles (fotografías, estado de salud, información médica, etc.)

3. Consentimiento para Datos Sensibles

En cumplimiento con el Artículo 9 de la LFPDP, le informamos que se requerirá su consentimiento explícito y por escrito para el tratamiento de datos personales sensibles de su hijo/a, tales como información de salud o fotografías. Este consentimiento se formalizará mediante la firma del presente aviso de privacidad.

4. Transferencia de Datos Personales

Sus datos personales pueden ser transferidos y tratados dentro y fuera del país por personas distintas a esta institución. En este sentido, su información puede ser compartida exclusivamente con:

- Autoridades educativas y gubernamentales para el cumplimiento de obligaciones legales.
- Proveedores de servicios necesarios con índole exclusiva de gestión escolar, administrativa y servicios de salud en casos de urgencia, emergencia o contingencia sanitaria que lo amerite.

5. Ejercicio de Derechos ARCO

Usted tiene el derecho de acceder, rectificar, cancelar u oponerse al tratamiento de sus datos personales (Derechos ARCO). Para ejercer estos derechos, deberá presentar la solicitud respectiva con identificación en el departamento de servicios escolares.

6. Medidas de Seguridad

El CBTIS 130, ha adoptado las medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas necesarias para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado.

7. Cambios al Aviso de Privacidad

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas o políticas internas. Estas modificaciones estarán disponibles a través de nuestra página web https://www.cbtis130.edu.mx/ y en el domicilio de la institución.

8. Contacto

Si tiene alguna duda o comentario respecto al presente aviso de privacidad, puede dirigirse al Departamento de Servicios Escolares del plantel, o a través del correo electrónico cbtis130.escolares@dgeti.sems.gob.mx

9. Supervisión y Garantía del INAI

En caso de que considere que su derecho a la protección de sus datos personales ha sido lesionado por alguna conducta de nuestros funcionarios públicos o de nuestras actuaciones o respuestas, o presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el INAI. Para mayor información visite www.inai.org.mx.

10. Responsabilidad de Verificación de Datos

Como padres o tutores legales, es de su total responsabilidad asegurarse de que los datos generales y la fotografía de su hijo/a estén completos y actualizados. Dichos datos deben ser verdaderos y precisos. La omisión o irregularidad en la información proporcionada al plantel, no solo puede afectar el proceso de inscripción, sino que también puede interpretarse como un intento de encubrimiento. En caso de detectarse información falsa, y/o corrupta, la institución por irregularidades se reserva el derecho de negar la continuidad del estudiante en la institución, procediendo a su suspensión definitiva.

a) Chambers and Partners. (2024). Data Protection & Privacy 2024 - Mexico. Global Practice Guides.
b) Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). (2018). Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público.
c) D.O.F. Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (2017). Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. (LGPDPPSO).
d) D.O.F. Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (2010). Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. (LFPDP).

COMPROMISO DE NUEVO INGRESO

Por medio del presente y una vez logrado mi estatus como **ALUMNO**, me comprometo a:

- **Enaltecer el buen nombre** del "Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 130" en todo momento, cumpliendo con los compromisos académicos, administrativos, sociales, culturales, cívicos y deportivos adquiridos
- **Respetar y acatar el "Reglamento** interior de disciplina", el "Reglamento de control escolar", el "Protocolo para la convivencia armónica del estudiantado en los planteles federales de la EMS", Los protocolos de seguridad para los planteles federales de la EMS" y cualquier otro reglamento que se emita durante mi trayectoria académica, sin pretender excepción alguna, los cuales se encuentran alojados en www.cbtis130.edu.mx
- Coadyuvaré a la **custodia del patrimonio** dentro y fuera del establecimiento escolar.
- **Tramitar mi credencial** de estudiante en los periodos establecidos por el plantel, con el conocimiento que de no hacerlo en tiempo y forma, se truncará o dificultará la realización de diversos trámites internos y externos
- Solicitar, si así lo requiero, el alta de mi **Seguro Facultativo** en la oficina de Servicios Médicos.
- Ingresar, permanecer y atender el **WhatsApp oficial de mi grupo,** así como las notificaciones y avisos que se proporcionen mediante las **redes sociales oficiales**

"Yo,_____, hoy a día____ del mes _____ del año_____ como padre, madre de familia y/o tutor, declaro bajo protesta de decir verdad que acepto todos los reglamentos mencionados en el presente documento, los cuales se encuentran especificados en la normativa de inscripción de nuevo ingreso, así como el presente aviso de privacidad."

Datos del Alumno:

Nombre completo del alumno: _____

Semestre y grupo: _____ carrera: _____Turno: _____

Número de control o matricula: _____

Teléfonos de padres de familia y/o tutores (1)_____, (2)_____

_____ _____

Firma del alumno **Firma del padre, madre o tutor**